

ПУБЛИЧНАЯ-ОФЕРТА для физических лиц

Редакция № 1 от 1 Декабря 2025 г.

Настоящий Договор является официальным предложением (публичной офертой) индивидуального предпринимателя Сухлова Сергея Борисовича, ОГРНИП: 317440100030139, ИНН 440122591068, в дальнейшем именуемого «Принципал», заключить Договор на оказание услуг, предусмотренных настоящим договором, на изложенных ниже условиях.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий, физическое лицо, производящее акцепт настоящей Оферты становится «Агентами» (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. Принципал — Индивидуальный предприниматель Сухлов Сергей Борисович (ИП Сухлов С.Б., ОГРНИП 317440100030139, ИНН 440122591068), разместивший настоящую Оферту.

1.2. Агент — полностью дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, принявшее настоящую Оферту в порядке, установленном разделом 2.

1.3. Акцепт — полное и безоговорочное принятие Агентом условий настоящей Оферты путем совершения действий, предусмотренных п. 2.1.

1.4. Клиент — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключивший с Контрагентом Принципала договор на получение Финансового продукта.

1.5. Контрагент Принципала — кредитная, микрофинансовая или иная финансовая организация (Банк, НКО, МФО), предоставляющая Финансовые продукты.

1.6. Финансовые продукты — услуги, предоставляемые Контрагентами: тендерные и коммерческие кредиты, банковские гарантии, кредитные линии и иные аналогичные продукты.

1.7. Сайт/Платформа — веб-сайт Принципала, расположенный по адресу: <https://vbanke24.ru>, включая его поддомены и связанные сервисы.

1.8. Поручение — деятельность Агента по поиску и привлечению потенциальных Клиентов для Контрагентов Принципала, осуществляемая на условиях и в порядке, определенных настоящим Договором и Регламентом.

1.9. Регламент — документ, определяющий порядок, правила и формы взаимодействия Сторон, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

1.10. Отчетный период — календарный месяц. Отчетный период является исключительно расчетным и определяет промежуток времени, за который производится начисление вознаграждения Агенту на основании фактически заключенных Клиентами договоров с Контрагентами Принципала.

1.11 Акт-отчет - документ, подтверждающий факт, объем, стоимость и **дату оказания услуг**. Дата, указанная в шапке Акта-отчета, является **датой оказания услуг** для целей бухгалтерского и налогового учета Принципала.

2. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Акцепт и заключение Договора:

Акцепт оферты осуществляется путем последовательного и полного выполнения Пользователем следующих действий на Сайте:

1. регистрации в качестве Агента;
2. подтверждения ознакомления и согласия с условиями настоящей Оферты и Регламента;
3. направления Принципалу заявки по установленной форме.

Договор считается заключенным с момента совершения указанных действий (акцепта) на неопределенный срок.

2.2. Принципал вправе в одностороннем порядке изменять условия настоящей Оферты и Регламента. Новая редакция оферты вступает в силу с момента ее публикации на Сайте, если иное не указано в такой редакции. Принципал не обязан персонально уведомлять Агента об изменениях оферты.

Агент обязуется самостоятельно и регулярно знакомиться с актуальной редакцией Оферты и Регламента на Сайте. Продолжение использования Сайта и оказание услуг после публикации изменений означает их безоговорочное принятие Агентом.

2.3.

Агент является самостоятельным исполнителем, оказывающим услуги Принципалу на возмездной основе. Настоящий Договор **не является трудовым**, а отношения Сторон **не подпадают под действие трудового законодательства РФ**. Агент действует от своего имени, но за счет Принципала.

Стороны подтверждают отсутствие между ними отношений исключительности. Агент вправе сотрудничать с любыми третьими лицами, а Принципал вправе привлекать иных агентов.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

3.1. Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательство за вознаграждение осуществлять на территории Российской Федерации поиск и привлечение потенциальных Клиентов для Контрагентов Принципала (далее — **Поручение**). Агент действует в интересах Принципала, но от своего имени.

3.2. Поручение считается выполненным при соблюдении следующих условий:

- юридическое лицо или ИП, привлеченное Агентом (Потенциальный Клиент), заключило с Контрагентом Принципала договор на получение Финансового продукта;
- Агент надлежащим образом зарегистрировал Потенциального Клиента в системе Принципала в соответствии с Регламентом;
- факт привлечения и размер вознаграждения подтверждены подписанным Сторонами Актом-отчетом.

3.3. Агент гарантирует отсутствие договорных и иных отношений с лицами, которые могли бы оказать влияние на исполнение настоящего Договора. Агент гарантирует свою независимость и объективность в ходе исполнения настоящего Договора.

3.4. Агент обязуется собирать и передавать необходимую информацию о потенциальном Клиенте Принципалу для утверждения последним. Агент во исполнение Договора может осуществлять следующие фактические действия (включая, но не ограничиваясь):

3.4.1. Проводить первичный анализ наличия у потенциальных Клиентов условий, необходимых для последующего заключения Договоров на реализацию финансовых продуктов с Контрагентами Принципала.

3.4.2. Информировать Принципала о потенциальных Клиентах, представляя всю необходимую и имеющуюся информацию, касающуюся таких Клиентов, а именно: уставные и финансовые документы клиента, сфера деятельности клиента, цели получения услуги у Контрагента Принципала и т.д.

3.4.3. При проведении переговоров предоставлять по запросу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в полном объеме информацию о деятельности Принципала, о квалификации и специализации Принципала, а также иную предоставленную Принципалом информацию.

3.4.4. Содействовать организации переговоров между представителями Принципала и Клиентами в случае получения подобного запроса от самого Клиента.

3.4.5. Соблюдать Принципы работы Агента в соответствии с характером выполняемого Поручения.

3.4.6. Незамедлительно уведомлять Принципала о любых обстоятельствах, препятствующих надлежащему исполнению Договора.

3.4.7. Выполнять другие обязанности, которые в соответствии с Договором или законом возлагаются на Агента.

3.5. Услуги Агента по настоящему Договору считаются оказанными Принципалу в полном объеме и надлежащим образом в дату подписания Сторонами соответствующего Акта-отчета.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

4.1. Размер вознаграждения:

Вознаграждение Агента рассчитывается от суммы, фактически внесенной Клиентом, по ставкам (процентам), указанным в действующих **Тарифах**. Ставки в Тарифах указаны к получению Агентом **«чистыми» (за вычетом НДС)**. Конкретные ставки (тарифы) публикуются на Сайте по адресу: <https://vbanke24.ru/agentam/>.

Порядок расчета, включая формулы для определения суммы до удержания НДС («грязной» суммы) и примеры, подробно изложены в Регламенте (Приложение №1).

Агент подтверждает, что ознакомлен с данным порядком расчета до совершения акцепта.

4.2. Минимальный порог выплаты:

ВАЖНОЕ УСЛОВИЕ, НА КОТОРОЕ АГЕНТ ОБРАЩАЕТ ОСОБОЕ ВНИМАНИЕ:

Вознаграждение, рассчитанное по итогам Отчетного периода, подлежит выплате Агенту, только если его совокупный размер за данный период составляет **10 000 (Десять тысяч) рублей или более**. Вознаграждение, размер которого за Отчетный период составляет менее указанной суммы, не выплачивается, а переносится на следующие Отчетные периоды и накапливается.

Накопленное, но не выплаченное вознаграждение аннулируется, если в течение 24 (двадцати четырех) последовательных календарных месяцев с даты начисления первой суммы в накопленном остатке совокупный накопленный остаток так и не достиг порога в 10 000 рублей.

4.3. Отчетность и сроки выплаты:

1. **Отчет Агента:** не позднее 10-го числа **месяца, за который он формируется**, следующего за отчетным, Агент обязан направить Принципалу Акт-отчет по форме, предусмотренной Регламентом.
2. **Утверждение Отчета Агента:** Принципал в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта-отчета либо утверждает его и возвращает Агенту, либо направляет мотивированный отказ. **Молчание Принципала в течение указанного срока считается согласием и утверждением Акта-отчета.**
3. **Выплата вознаграждения:** Принципал обязуется выплатить Агенту утвержденное вознаграждение в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты утверждения Акта-отчета.
4. **НДФЛ и страховые взносы:** Принципал, выступая в качестве налогового агента, удерживает из суммы вознаграждения налог на доходы физических лиц (НДФЛ) по ставке 13% (или иной, установленной законом). Обязанность по исчислению и уплате страховых взносов за Агента лежит на Принципале. Страховые взносы на обязательное пенсионное и медицинское страхование, связанные с выплатой вознаграждения, уплачиваются Принципалом за счет собственных средств. Принципал обязуется своевременно исполнить все обязанности по исчислению, удержанию и перечислению налогов и взносов в бюджет.

4.4. Способ выплаты: Выплата производится безналичным переводом на банковскую карту Агента, указанную в его профиле на Платформе. Обязательство считается исполненным в момент списания денежных средств со счета Принципала.

4.5. Формирование и датирование Акта-отчета

4.5.1. Акт-отчет формируется Принципалом по итогам **Расчетного периода** (календарного месяца) на основании данных о сделках Клиентов, привлеченных Агентом.

4.5.2. В шапке Акта-отчета указываются:

- **Расчетный период:** период, за который произведен расчет вознаграждения (календарный месяц).

- **Дата составления/подписания:** календарная дата, когда Акт-отчет подписывается Сторонами. **Именно эта дата признается датой оказания Агентом услуг** для целей исполнения Договора, бухгалтерского учета и налогообложения.

4.5.3. Подписание Акта-отчета с указанием даты его составления означает, что Агент подтверждает правильность расчета за **Расчетный период** и факт оказания услуг на составления документа.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Ответственность Принципала

Принципал несет ответственность за несвоевременную выплату вознаграждения. За каждый день просрочки Принципал уплачивает Агенту неустойку в размере 0,01% (одной сотой процента) от невыплаченной суммы, но не более 10% от общей суммы задолженности.

5.2. Ответственность Агента

Агент несет полную ответственность за:

- Достоверность и легальность предоставленной Принципалу информации.
- Сохранность конфиденциальной информации.
- Сохранность своих средств авторизации (логины, пароли) на Платформе и в каналах связи. Любые действия, совершенные с использованием учетной записи Агента до получения Принципалом письменного уведомления о ее компрометации, считаются совершенными самим Агентом.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Агентом обязанностей по привлечению Клиентов или иных сопутствующих обязанностей, установленных настоящей Офертой, Принципал вправе расторгнуть Договор путем уведомления Агента.

Ненадлежащим исполнением признается (включая, но не ограничиваясь):

- неисполнение обязанности по передаче Принциалу информации о Клиенте, который заинтересован в заключении Договора с Контрагентом Принциала;
- сообщение сведений, которые не соответствуют действительности;
- несовершение действий по привлечению Клиентов в ситуации, когда такие действия были объективно возможны.

5.4. Разрешение споров

Все споры подлежат обязательному досудебному (претензионному) урегулированию. Срок ответа на претензию — 10 календарных дней.

Неурегулированные споры подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Принциала (г. Кострома).

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если докажут, что неисполнение обусловлено обстоятельствами, находящимися вне контроля сторон. К обстоятельствам, находящимся вне контроля сторон относятся обстоятельства, которые делают невозможным исполнение обязательств по Договору, произошли после заключения Договора и не могли быть предвидены и предотвращены Сторонами в момент заключения Договора, в частности: стихийные бедствия, не являющиеся сезонными явлениями для данной территории; военные действия, блокада, массовые эпидемии, которыми непосредственно затронуты Стороны Договора.

5.6. Освобождение от ответственности, предусмотренное настоящей статьей, распространяется лишь на время существования обстоятельств, указанных в пункте 6.1 Договора, и время необходимое для ликвидации последствий.

5.7. Сторона, для которой наступили обстоятельства, указанные в пункте 6.1. Договора, обязана в кратчайший возможный срок уведомить другую Сторону о возникновении таких обстоятельств, а также о прекращении таких обстоятельств. Наличие обстоятельств подтверждается справкой, выданной Торгово-Промышленной палатой РФ или ее региональным отделением.

5.8. Отсутствие уведомления влечет невозможность освобождения стороны от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

5.9. В случае, если обстоятельства, предусмотренные п. 6.1. длятся больше 3 (Трех) месяцев, Стороны обязаны путем проведения переговоров принять решение по дальнейшему исполнению или расторжению Договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Конфиденциальность

Условия Договора, а также вся информация, передаваемая Сторонами в рамках его исполнения, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам в течение 5 (пяти) лет после окончания срока действия Договора.

6.2. Электронный документооборот

Стороны соглашаются на обмен юридически значимыми документами и сообщениями по электронной почте, через мессенджеры и личный кабинет на Платформе.

Простой электронной подписью Агента признается любое действие, однозначно идентифицирующее его (отправка сообщения с зарегистрированного номера телефона или email, действие в личном кабинете под своей учетной записью).

6.3. Срок действия и расторжение

Договор вступает в силу с момента акцепта и действует до его расторжения.

Любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив другой Стороне письменное уведомление не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

Принципал вправе расторгнуть Договор немедленно в случае грубого нарушения Агентом своих обязательств (в частности, п. 3.4).

6.4. Агент дает Принциалу согласие осуществлять обработку персональных данных Агента, в том числе предоставлять эти персональные данные для обработки третьим лицам, на основании и с целью исполнения обязательств по Договору.

Принципал осуществляет обработку персональных данных в соответствии с условиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями) и Политикой конфиденциальности Компании, размещенной на сайте по адресу <https://vbanke24.ru/>.

6.4. Реквизиты и контакты Принциала

Индивидуальный предприниматель Сухлов Сергей Борисович

ОГРНИП: 317440100030139

ИНН: 440122591068

Адрес: 156000, г. Кострома, ул. Молочная Гора, д. 5, офис 5

E-mail для корреспонденции: info@vbanke24.ru

Сайт: <https://vbanke24.ru>

Приложение №1: Регламент работы Агента (является неотъемлемой частью Договора).

Содержит формы Акта-отчета, правила регистрации лидов, порядок согласования, этические нормы и иные технические процедуры.

Приложение №2: АКТ-ОТЧЕТ об оказании услуг Агента к публичной оферте для физических лиц (является неотъемлемой частью Договора).

Приложение №1

к Публичной оферте (Редакция № 1 от «1» Декабря 2025 г.)

ИП Сухлов С.Б.

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ АГЕНТА

(для физических лиц)

(является неотъемлемой частью Агентского договора-оферты)

1. РЕГИСТРАЦИЯ И ДОСТУП

1.1. Для начала работы Агент проходит регистрацию на Платформе по адресу: <https://vbanke24.ru>, заполняет анкету и принимает условия Договора-оферты.

1.2. После регистрации Агенту присваивается уникальный **Промокод (Код Агента)**. Этот код используется для идентификации Агента и всех привлечённых им Клиентов. Промокод указывается во всех заявках, передаваемых Принциалу.

1.3. Доступ к личному кабинету, информации о Контрагентах Принциала, действующим тарифам и инструментам для работы предоставляется незамедлительно после успешной регистрации и акцепта оферты.

1.4. Агент обязан самостоятельно поддерживать актуальность своих регистрационных и платёжных данных в личном кабинете. Принципал не несёт ответственности за задержку выплат, вызванную некорректными или устаревшими реквизитами Агента.

2. РАБОТА С КЛИЕНТАМИ: ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА

2.1. Регистрация лида (потенциального Клиента)

Агент **обязан** зарегистрировать каждого потенциального Клиента в системе Принциала **до** момента передачи его данных Контрагенту Принциала (Банку, МФО, иной финансовой организации).

Регистрация осуществляется исключительно через личный кабинет на Платформе путём создания заявки, содержащей:

- * полное наименование или Ф.И.О. Клиента;
- * ИНН Клиента (обязательное поле);
- * контактные данные (телефон, e-mail);
- * интересующий Финансовый продукт (вид, сумма, срок);
- * **Промокод Агента.**

2.2. Приоритет по заявке (Лиду)

2.2.1. Выбор банка для заявки.

При создании заявки на Платформе Агенту доступен перечень банков-партнёров (Контрагентов Принциала), в которые **ещё не направлялась подписанная Клиентом заявка** по данному Клиенту. Система автоматически исключает из выбора банки, в которых заявка уже подписана Клиентом.

2.2.2. Дублирующие заявки невозможны

Система не позволяет создать заявку, если в этом же банке по этому же Клиенту (ИНН) и продукту уже есть подписанная заявка от другого агента. Дубли исключены автоматически. Таким образом, ситуация, когда несколько Агентов пытаются вести одного и того же Клиента в одном и том же банке, исключена.

2.2.3. Кому принадлежит приоритет.

Приоритетом на сопровождение заявки обладает Агент, чья заявка **первой подписана Клиентом** в данном банке. Только этот Агент вправе вести дальнейшую работу по этой заявке и претендовать на вознаграждение.

2.2.4. Вознаграждение.

Вознаграждение выплачивается Агенту, по чьей заявке:

- зафиксирован статус **«Выдано»** (заключён договор с Контрагентом Принципала);
- соблюдены иные условия Договора и настоящего Регламента.

2.2.5. Передача приоритета.

По письменному обращению Клиента (в свободной форме, направленному на e-mail Принципала) приоритет по заявке может быть передан другому Агенту.

Срок рассмотрения обращения — **до 10 (десяти) календарных дней**.

Передача приоритета осуществляется на основании согласования Принципала и не требует согласия первоначального Агента.

2.3. Запрещённые действия

Агенту **запрещено**:

- давать Клиентам **гарантии** безусловного одобрения заявки Контрагентом Принципала;
- вводить Клиентов в заблуждение относительно условий, сроков, стоимости Финансовых продуктов, а также размера собственного вознаграждения;
- осуществлять деятельность, требующую наличия специальной лицензии (кредитный брокер, банковская деятельность и т.п.);
- использовать спам, незаконные методы рекламы, а также любые способы привлечения, нарушающие законодательство Российской Федерации;
- передавать персональные данные Клиентов третьим лицам без согласия Клиента и Принципала;
- регистрировать в системе «фейковые» заявки без ведома и согласия потенциального Клиента.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА АГЕНТСКОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

3.1. «Чистая» и «грязная» сумма.

* Все ставки вознаграждения, указанные в Тарифах на Сайте, являются **«чистыми»**. Это сумма, которую Агент получает на руки **после удержания Принципалом налога на доходы физических лиц (НДФЛ)** по ставке 13%.

* Для корректного расчета и удержания налога Принципал применяет следующий алгоритм:

text

****Шаг 1: определяем «грязную» сумму (до налогообложения): ****

> **Грязная_сумма = (Сумма_комиссии_по_сделке × Ставка_по_Тарифу_%) / 0,87**

****Шаг 2: Рассчитываем НДФЛ к удержанию: ****

> **НДФЛ = Грязная_сумма × 0,13**

****Шаг 3: рассчитываем сумму к выплате Агенту («чистую»): ****

> ****Чистая_сумма_к_выплате = Грязная_сумма - НДСФЛ****

3.2. Пример расчета.

* **Условие:** Сумма комиссии по сделке Клиента = 100 000 руб. Ставка по Тарифу для Агента («чистая») = 10%.

* **Расчет:**

1. Грязная_сумма = $(100\,000 \times 10\%) / 0,87 = 11\,494$ руб.

2. НДСФЛ = $11\,494 \times 13\% = 1\,494$ руб.

3. Чистая_сумма_к_выплате = $11\,494 - 1\,494 = 10\,000$ руб. (**к получению Агентом**).

3.3. Таблица соответствия ставок.

Ставка по Тарифу («чистая» к получению)	Коэффициент для расчета «грязной» суммы	Пример при комиссии 100 000 руб.
10%	$10\% / 0,87 = 11,494\%$	Грязная сумма: 11 494 руб. НДСФЛ: 1 494 руб. К выплате Агенту: 10 000 руб.
15%	$15\% / 0,87 = 17,241\%$	Грязная сумма: 17 241 руб. НДСФЛ: 2 241 руб. К выплате Агенту: 15 000 руб.
X%	$X\% / 0,87$	Грязная сумма = $(\text{Сумма_комиссии} \times X\%) / 0,87$ НДСФЛ = Грязная_сумма $\times 13\%$ К выплате = Грязная_сумма - НДСФЛ

4. ОТЧЕТНОСТЬ И ВЫПЛАТЫ

4.1. Сроки подачи Акта-отчета.

Агент обязан направить Принципалу заполненный и подписанный **Акт-отчёт** не позднее **10-го числа месяца**, следующего за отчётным (календарный месяц).

4.2. Форма Акта-отчета.

Акт-отчёт составляется по унифицированной форме, приведённой в **Приложении № 2** к Публичной оферте. Формирование Акта-отчёта осуществляется в электронном виде (в личном кабинете на основе данных Платформы или в формате .xls/.pdf).

4.3. Сроки выплаты.

4.3.1. Принципал в течение **10 (десяти) рабочих дней** с даты утверждения Акта-отчёта обязан выплатить Агенту вознаграждение.

4.3.2. Датой утверждения Акта-отчёта считается:

- дата подписания Акта обеими Сторонами;
- либо день, следующий за истечением 10 рабочих дней на рассмотрение Акта Принципалом (в случае его молчаливого согласия согласно п. 4.2.2 Оферты).

4.3.3. Выплата производится безналичным переводом на расчётный счёт Агента, указанный в личном кабинете либо на реквизиты, указанные в счёте, если счёт был предоставлен. Обязательство Принципала по выплате считается исполненным в момент списания денежных средств с его расчётного счёта.

4.4. Минимальный порог выплаты.

Вознаграждение, рассчитанное за Отчетный период, подлежит выплате, только если его общая сумма (до вычета НДСФЛ) составляет **10 000 (Десять тысяч) рублей или более**.

Суммы, не достигшие порога, накапливаются и могут быть аннулированы по истечении 24 месяцев без достижения минимальной суммы к выплате.

5. КАНАЛЫ СВЯЗИ И ПОДДЕРЖКА

5.1. Основной канал оперативной связи с Принципалом — **Telegram-чат для агентов**. Ссылка на чат размещена в личном кабинете.

5.2. Для направления официальных запросов, претензий, документов (Актов-отчётов, УПД) используется электронная почта: **bg@vbanke24.ru**.

5.3. Техническая поддержка по работе Платформы и личного кабинета осуществляется через тикет-систему в разделе «Помощь» на Сайте.

5.4. Агент обязан **ежедневно** проверять сообщения в Telegram-чате, на электронной почте и в личном кабинете. Неполучение или несвоевременное прочтение информации не освобождает Агента от ответственности за соблюдение условий Договора и настоящего Регламента.

СОГЛАСОВАНО И УТВЕРЖДЕНО

Принципалом:

Индивидуальный предприниматель Сухлов Сергей Борисович

Регламент вступает в силу с момента опубликования на Сайте и является неотъемлемой частью Агентского договора-оферты для физических лиц

Дата актуальной редакции: 1 Декабря 2025 г.

Приложение №2
к публичной оферте для физических лиц
(Редакция № 1 от 1 Декабря 2025 г.)

АКТ-ОТЧЕТ
об оказании услуг Агента к публичной оферте для физических лиц

Настоящий акт подтверждает, что Агент надлежаще оказал, а Принципал принял услуги по привлечению Клиентов. Расчет вознаграждения произведен на основании сделок, заключенными Клиентами с Контрагентами Принципала в Расчетном периоде.

Агент: _____

Промокод (Код Агента): _____

Расчетный период: календарный месяц в соответствии с п. 1.1 публичной оферты - _____

Дата оказания услуг (подписания акта): _____

№	Наименование клиента	ИНН клиента	Вид финансируемого продукта (гарантия/кредит/иное)	Дата заключения договора/выдача продукта	Сумма банковского продукта в валюте банковского продукта	Наименования банка	Сумма комиссии по сделке, уплаченная клиентом, руб.	Ставка вознаграждения агента («чистая») %	Вознаграждение Агента (до удержания НДФЛ), руб. (гр.8*гр.9/0,87)	НДФЛ 13%, руб.	Сумма к выплате Агенту («чистая») %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого:											

Всего оказано услуг на сумму (вознаграждение до НДФЛ): (_____) руб.

Сумма НДФЛ, удержанная налоговым агентом: (_____) руб.

Сумма к перечислению Агенту: (_____) руб.

Услуги оказаны в полном объеме, претензий по качеству и срокам не имеем.

Настоящий Акт-отчет составлен в электронном виде и подписан Простыми электронными подписями сторон, имеет юридическую силу и является основанием для выплаты вознаграждения.

ПРИНЦИПАЛ:

АГЕНТ:

ИП Сухлов Сергей Борисович _____

[ФИО Агента] _____

М.П. (при наличии)

Подпись

СОГЛАСОВАНО И УТВЕРЖДЕНО

Принципалом: ИП Сухлов С.Б.

и является неотъемлемой частью Агентского договора-оферты.